

آیین نامه عضویت در کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی شهر کرد

گروه های زیر می توانند به عضویت کتابخانه های دانشگاه پذیرفته شوند:

- ۱- دانشجویان کلیه مقاطع در کلیه رشته های دانشگاه علوم پزشکی شهر کرد
 - ۲- اعضای هیئت علمی شاغل و بازنشسته دانشگاه علوم پزشکی شهر کرد
 - ۳- کلیه کارکنان (رسمی، پیمانی، قراردادی، طرحی، شرکتهای) دانشگاه علوم پزشکی شهر کرد
- تبصره: کارکنان بازنشسته دانشگاه و دانشجویان فارغ التحصیل با ارائه کارت شناسی معتبر (کارت ملی یا شناسنامه) در فضای کتابخانه می توانند از منابع کتابخانه بهره مند شوند.

مراحل عضویت:

- ۱- تحویل گرفتن فرم عضویت از کتابخانه و تکمیل آن
- ۲- ارائه کارت دانشجویی برای دانشجویان و تحویل فرم از مسئول بخش و یا کارگزینی محل کار به کتابخانه توسط کارمندان و اعضای هیئت علمی

مدت عضویت:

- ۱- مدت عضویت دانشجویان تا پایان مدت اعتبار کارت دانشجویی آن ها می باشد.
- ۲- عضویت اعضای هیئت علمی و کارکنان دانشگاه تا پایان دوره اشتغال آن ها در دانشگاه معتبر است.

شرایط امانت منابع:

- ۱- در صورتی که کتاب های امانت داده شده در تاریخ مقرر به کتابخانه تحویل داده نشوند بار اول به مدت یک ماه و در صورت تکرار، بار دوم به مدت یک ترم کاربر از دریافت کتاب محروم خواهد شد.
- ۲- در صورت گم شدن منابع و یا وارد کردن خسارت به منابع کتابخانه و یا تاخیر در برگشت کتب اعضاء ملزم به جریمه تعیین شده از طرف کتابخانه می باشند. جریمه تعیین شده به ازای هر روز ۵۰۰ تومان می باشد.

۳- در صورت مشاهده هر گونه تخلف در زمینه خروج بدون مجوز کتب، پایان نامه، نشریات و یا سایر منابع از کتابخانه، عضویت فرد یا افراد خاطی معلق و به کمیته انضباطی دانشگاه اعلام و پیگیری خواهد شد.

۴- کتب مرجع، پایان نامه ها و مجلات فارسی و لاتین تنها در سالن کتابخانه قابل استفاده هستند و به هیچ وجه امانت داده نمی شوند.

تعداد مدارک و مدت امانت کتاب ها برای کاربران کتابخانه:

امانت کتاب و سایر مدارک فقط در قبال ارائه کارت دانشجویی و به شرط عضویت فرد در کتابخانه میسر می باشد.

۱- دانشجویان مقاطع کاردانی و کارشناسی: حداکثر ۴ کتاب به مدت ۱۰ روز و تعداد تمدید ۳ بار
۲- دانشجویان تحصیلات تکمیلی(ارشد و مقطع دکتری): حداکثر ۶ کتاب به مدت ۱۰ روز و تعداد تمدید ۳ بار

۳- اعضای هیئت علمی: حداکثر ۱۵ کتاب به مدت ۳۰ روز و تعداد تمدید ۲ بار

۴- کارمندان دانشگاه: حداکثر ۵ کتاب به مدت ۳۰ روز و تعداد تمدید ۲ بار